



Colegio Superior Leonardo Da Vinci

Lineamientos Institucionales para trabajos
escritos y de investigación

Coordinación Académica

Índice.

<i>Introducción</i>	1
<i>Capítulo 1: Normatividad de forma</i>	2
1.1 Papel.....	2
1.2 Márgenes.....	2
1.3 Tipo y tamaño de fuente.....	2
1.4 Párrafos.....	2
1.5 Portada.....	3
1.6 Carta de aceptación del trabajo de investigación.....	3
1.7 Página de aprobación con las firmas de los sinodales.....	3
1.8 Dedicatorias y reconocimientos.....	3
1.9 Resumen.....	3
1.10 Índice.....	4
1.11 Extensión del trabajo.....	4
1.12 Tablas y figuras.....	4
1.13 Citas y referencias bibliográficas.....	6
<i>Capítulo 2: El cuerpo del trabajo</i>	8
2.1 Introducción del trabajo de investigación.....	8
2.2 Cuerpo del trabajo.....	9
<i>Referencias</i>	12
<i>Anexo 1. Portada</i>	13
<i>Anexo 2. Esquema para el llenado del trabajo de investigación</i>	14

Introducción.

En el Colegio Superior Leonardo da Vinci, consideramos que la elaboración de un trabajo de investigación es una instancia académica trascendental, donde nuestros estudiantes demuestran su capacidad para investigar, analizar y generar conocimiento original. Es con gran satisfacción que presentamos los **Lineamientos Institucionales para trabajos escritos y de investigación** basados en la última edición del Manual de Publicación de la *American Psychological Association* (APA 7).

Estos lineamientos han sido concebidos para proporcionar a nuestros estudiantes una guía exhaustiva y actualizada que les permita desarrollar sus investigaciones con altos estándares de calidad, ética y precisión académica. La adopción de la APA 7 en nuestros lineamientos representa nuestro compromiso constante de mantenernos a la vanguardia de las mejores prácticas en la presentación y citación de trabajos de investigación.

En este documento, nuestros estudiantes encontrarán las normas detalladas para la estructura, el formato y la presentación de trabajos de investigación, siguiendo las directrices específicas establecidas por la APA 7. Asimismo, se presentan las pautas para la correcta utilización de citas y referencias, reconociendo así la importancia de dar crédito a las fuentes consultadas y evitar el plagio académico.

Capítulo 1: Normatividad de forma.

1.1 Papel.

Color blanco.

1.1.1 Tamaño de papel.

La configuración del tamaño de página en el programa de procesador de textos (Microsoft Word), debe ser Tamaño Carta, para ello, deben de considerarse las medidas de 21.59 cm x 27.94 cm (equivalente a 8 ^{1/2} x 11 pulgadas).

1.2 Márgenes.

El tamaño de los márgenes, de acuerdo con el formato APA, debe ser de 2.54 cm (equivalente a 1 pulgada) de cada uno de los 4 lados. Es decir, debes aplicar un margen de 2.54 cm a la margen superior, inferior, derecha e izquierda.

1.3 Tipo y tamaño de fuente.

Calibri de 11 puntos.

1.4 Párrafos.

Dentro del trabajo de investigación, la extensión máxima de cada párrafo no debe superar los ocho renglones. Cada párrafo debe seguir una sola idea, es decir, una oración principal y para ello, emplear la técnica del punto y seguido.

El trabajo de investigación se narra en forma impersonal (tercera persona). La introducción, las conclusiones y las recomendaciones pueden incluir en ocasiones la primera persona.

Se recomienda que, conforme se vaya avanzando el trabajo de investigación, se usen verbos acordes a dicho avance, es decir, cuando se esté realizando la investigación o bien sea una investigación en curso, usar verbos como “se estudiará”, “se obtendrá una muestra”).

Cuando la persona investigadora se encuentre en la redacción de trabajo final, se utilicen los verbos propios del momento, por ejemplo: “se encontró que”, “se observó”.

Sólo podrán usarse verbos en tiempo presente, para el caso de las conclusiones y recomendaciones (por ejemplo, “los datos indican”, “se sugiere”). Se sugiere, encarecidamente, evitar el uso de “etc” y sustituirlo por “entre otros”.

1.5 Portada.

La portada para trabajos académicos, aparte del logotipo de la institución y su RVOE, incluye el título del trabajo, el nombre del título que se obtendrá, el nombre del autor, el nombre del asesor para el cual se presenta el trabajo. También se debe agregar la ciudad (Morelia, Michoacán; México), así como la fecha.

En el **Anexo 1** de estos lineamientos, se encuentra el formato institucional que debe utilizarse siempre en cada trabajo escrito.

1.6 Carta de aceptación del trabajo de investigación.

Esta carta es proporcionada por la Institución, una vez que el tema del trabajo de investigación ha sido aprobado. Esta carta no se incluye en la propuesta del trabajo del **investigación, ya que se le brinda al alumno una vez que la Dirección de la escuela** respectiva ha revisado dicha propuesta.

1.7 Página de aprobación con las firmas de los sinodales.

Esta página se incluye en todos los casos de los trabajos de investigación para la obtención del grado. Se incluye una vez que las correcciones a que haya lugar se hayan hecho y que los sinodales han dado su firma para certificar que el trabajo de investigación es aceptable.

1.8 Dedicatorias y reconocimientos.

Esta sección debe comprender no más de tres páginas y exclusivamente 2 puntos:

1. Las dedicatorias están dirigidas a familiares y amigos.
2. Los reconocimientos están dirigidos a asesores del trabajo de investigación y profesores y a instituciones que colaboraron en la realización del mismo.

1.9 Resumen.

El resumen ("abstract") es un párrafo que explica brevemente todo el contenido del trabajo de investigación y debe llevar:

- El propósito del trabajo.
- El marco teórico del cual parte.
- El contexto en el que la investigación se realizó.
- Los procedimientos que se siguieron y los resultados obtenidos.

La redacción del resumen debe tenerse claro que no es una introducción del trabajo de investigación. La página del resumen debe llevar, centrado en su parte superior de la hoja, el título del trabajo. Posteriormente la palabra "Resumen", y, por último, el texto del

mismo. El resumen se escribe en un sólo párrafo, sin sangría inicial. La longitud del resumen debe ser entre 100 y 150 palabras.

1.10 Índice.

El formato que debe seguirse para la elaboración del índice es “Clásico”, mismo que se encuentra en el menú “Referencias”, en la opción “Tabla de contenido”, del programa de procesador de textos (Microsoft Word).

1.11 Extensión del trabajo.

El trabajo de investigación debe ser concreto, realizarse sin ambigüedades y para ello, debe cubrirse un mínimo de cuartillas. Por el contrario, no se trata de presentar un documento extenso con información poco relevante y que no atienda el objetivo principal.

Apartado	Tesina / Proyecto	Tesis
Capítulo I	Mínimo 5 – Máximo 10	Mínimo 15 – Máximo 20
Capítulo II	Mínimo 20 – Máximo 25	Mínimo 30 – Máximo 40
Capítulo III	Mínimo 10 – Máximo 15	Mínimo 20 – Máximo 30
Capítulo IV	Mínimo 15 – Máximo 25	Mínimo 20 – Máximo 30
Capítulo V	Mínimo 5 – Máximo 10	Mínimo 10 – Máximo 20
Total	Mínimo 55 – Máximo 85	Mínimo 95 – Máximo 140

1.12 Tablas y figuras.

Tablas.

Son elementos compuestos de columnas y filas dónde se presentan números, texto o una combinación de ambos. Tablas y las figuras tienen la misma configuración general.

Componentes de una tabla.

Las tablas en estilo APA tienen los siguientes componentes básicos:

- Número de tabla: el número de la tabla (por ejemplo, Tabla 1) es lo primero que aparece. Utilice negrita. Numere las tablas en el orden en que se mencionan en su investigación.
- Título: debes escribir el título de la tabla en una línea con interlineado doble y debajo del número de la tabla. Utilice un título breve pero descriptivo. Utilice cursiva.

- Encabezado: las tablas pueden incluir una variedad de encabezados dependiendo de la naturaleza y disposición de los datos. Todas las tablas deben incluir encabezados de columna. Se sugiere centrar el texto de los encabezados de las columnas.
- Cuerpo: el cuerpo de la tabla incluye todas las filas y columnas de una tabla (incluida la fila de encabezados). El cuerpo de la tabla puede ser de interlineado sencillo, 1,5 o doble. Se recomienda centrar el texto en todas las celdas de la tabla, sin embargo, si alinearlos a la izquierda aumenta la legibilidad, no dudes en alinearlos a la izquierda.
- Nota: utilice las notas para describir los contenidos de la tabla que no pueden entenderse solo con el título o con los mismos datos. Si utilizas abreviaturas en la tabla, puedes especificarlas en las notas, también puedes utilizarla para atribución de derechos de autor, explicaciones extras con asteriscos. No es un punto obligatorio, por lo tanto, incluya notas de tabla solo si es necesario.

Figuras.

Las figuras de estilo APA tienen los siguientes componentes básicos:

- Número de la figura: el número de la figura (por ejemplo, Figura 1) es el primer ítem que debemos agregar. Se debe usar negrita. Numere las figuras en el orden en que aparecen en tu documento.
- Título: el título de la figura debe aparecer una línea debajo del número de la figura. Dé a cada figura un título breve pero descriptivo. Utilice cursiva en el título.
- Imagen: inserte el gráfico, fotografía, dibujo u otra ilustración.
- Leyenda: una leyenda de figura debe colocarse dentro de los bordes de la figura y puede ser usada para explicar los símbolos utilizados en la imagen de la figura.

(Ejemplo de leyenda: “los puntos cuadrados representan ganancias y los puntos redondos pérdidas”).

- Nota: Agregue cualquier contenido que necesites describir que no pueden entenderse solo por el título o por la imagen por sí misma (por ejemplo, definiciones de abreviaturas, atribución de derechos de autor). Incluya notas de figuras solo según sea necesario.

1.13 Citas y referencias bibliográficas.

Se debe tener presente que las citas y las referencias bibliográficas son dos aspectos diferentes, pero mutuamente incluyentes. Citar es brindar reconocimiento al autor de un texto, si este se realiza mediante el menú “Referencias”, comando “Insertar cita”, del procesador de textos y se llena de manera correcta la ficha de datos, las referencias (en el apartado respectivo), se generarán de manera automática. También existe la posibilidad de utilizar los denominados “gestores de citas bibliográficas”, que son programas (algunos gratuitos), que nos pueden ayudar en este aspecto.

Las citas y referencias bibliográficas son una lista de fuentes utilizadas en un trabajo académico o investigación, como una tesis, artículo, ensayo o informe. Estas fuentes incluyen libros, artículos académicos, revistas científicas, páginas web, informes técnicos y cualquier otra fuente que haya sido citada o consultada durante la investigación. Las referencias bibliográficas permiten a los lectores localizar y verificar la información utilizada en el trabajo, y también dan crédito a los autores originales.

Citar adecuadamente las referencias bibliográficas es una práctica fundamental para **evitar el plagio** y seguir los estándares académicos y éticos. Existen diferentes estilos de citación, como APA (American Psychological Association), MLA (Modern Language Association), Chicago, entre otros, que establecen las normas para citar las fuentes de manera coherente y uniforme. Hay dos tipos de citas:

1. **Cita textual o directa:** Es cuando se copia literalmente una frase o un párrafo de un escrito. Este tipo de cita puede a su vez clasificarse en dos tipos:
 - a. **Cita textual corta:** Es aquella que contiene menos de 40 palabras Se coloca entre comillas dentro del párrafo donde se está citando.
 - b. **Cita textual larga:** Es aquella que contiene 40 ó más palabras; se escribe en forma de bloque, aparte del párrafo donde se cita, sin comillas, sin sangría y a renglón seguido. El bloque se desplaza completo 0.5 pulgadas del margen izquierdo.
2. **Cita contextual o indirecta:** Es cuando se parafrasea al autor o se presenta un resumen breve de un escrito. Este tipo de cita puede a su vez clasificarse en dos tipos:
 - a. **Cita contextual específica:** Es aquella que resume una parte muy específica del escrito, situación que amerita que se indiquen las páginas de donde se tomó, aun cuando no se trate de una cita textual.
 - b. **Cita contextual general:** Es aquella que resume el contenido general de un escrito.

A continuación, se presenta un ejemplo de cómo se verían algunas referencias bibliográficas en el formato APA:

Libro.

Herrera, C. C., y Rosillo, P. M. (2019). Confort y eficiencia energética en el diseño de edificaciones. Universidad del Valle.

Revista.

Castañeda Naranjo, L. A. y Palacios Neri, J. (2015). Nanotecnología: fuente de nuevos paradigmas. Mundo Nano. Revista Interdisciplinaria en Nanociencias y Nanotecnología, 7(12), 45-49. Obtenido de <https://doi.org/10.22201/ceiich.24485691e.2014.12.49710>

Artículo en un periódico.

Carreño, L. (9 de febrero de 2020). La disputa gremial por los aranceles a las prendas de vestir. El Espectador. <https://www.elespectador.com/economia/la-disputagremial-por-los-aranceles-las-prendas-de-vestir-articulo-903768>

Tesis o disertaciones.

Martínez Ribón, J. G. T. (2011) Propuesta de metodología para la implementación de la filosofía Lean (construcción esbelta) en proyectos de construcción [Tesis de Maestría, Universidad Nacional de Colombia]. <http://bdigital.unal.edu.co/10578/>

Página Web.

Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura. (1 de octubre de 2018). Nuevos datos revelan que en el mundo uno de cada tres adolescentes sufre acoso escolar. <https://es.unesco.org/news/nuevos-datosrevelan-que-mundo-cada-tres-adolescentes-sufre-acoso-escolar>

Leyes y Documentos Legales.

Ley 1060 de 2006. Por la cual se modifican las normas que regulan la impugnación de la paternidad y la maternidad. 26 de julio de 2006. D.O. No. 46341.

Seminarios, Congresos, Simposios o Conferencias.

Sánchez, C., Ayala, D. y Bocarosa, E. (17-29 de noviembre de 2018). La biodiversidad y la supervivencia humana en la tierra [Discurso principal]. Conferencia de las Naciones Unidas, Sharm, El-Sheikh, Egipto.

Vídeo de Youtube.

Canal REDMÁS. (19 de septiembre de 2017). Antanas Mockus en Confesiones [Archivo de Vídeo]. Youtube. https://youtu.be/de_4nTCHtJs

Capítulo 2: El cuerpo del trabajo.

El cuerpo propiamente de la investigación, son aquellos apartados que se han desarrollado a lo largo del trabajo:

2.1 Introducción del trabajo de investigación.

Utilizar verbos en pasado o presente, según corresponda y de acuerdo con el momento de la exposición de la investigación. Por otro lado, este apartado se sugiere que se lleve a cabo una vez que se concluya el trabajo final de investigación, en virtud de que contendrá la explicación de cada sección que integra el documento.

Este apartado cumple un papel fundamental al establecer el tono, el contexto y la relevancia del contenido que seguirá, desde la intencionalidad a las conclusiones.

Aquí tienes una estructura básica y consejos para escribir una introducción efectiva:

- Gancho o atención inicial: Comienza con una frase impactante, una pregunta provocadora, una anécdota interesante o una estadística sorprendente que capte la atención del lector de inmediato. Este gancho inicial debería despertar el interés y motivar a los lectores a seguir leyendo.
- Contexto y antecedentes: Desarrolla el contexto general del tema que vas a abordar. Explica de manera breve pero clara la situación o el tema sobre el cual versará tu trabajo. Proporciona información básica para que los lectores comprendan el contexto en el que se sitúa tu trabajo.
- Delimitación y enfoque: Describe cómo has acotado y definido el tema. Explica qué aspecto específico o pregunta se abordará en tu trabajo. Esto ayuda a establecer el foco de tu investigación y a contextualizar el propósito de tu escrito.
- Propósito y objetivos: Indica el propósito principal de tu trabajo y los objetivos que deseas lograr con él. ¿Estás argumentando una posición, analizando un problema o presentando información? Los lectores deben entender claramente cuál es el objetivo general de tu trabajo.
- Relevancia y significado: Explica por qué tu trabajo es relevante y por qué debería importarle a los lectores. Conecta el tema con situaciones cotidianas, tendencias actuales, debates en curso o problemas prácticos. Responde a la pregunta: "¿Por qué este tema es importante?".
- Estructura del trabajo: Brinda una vista previa de cómo está organizado tu trabajo. Mencionar los puntos clave o secciones que se tratarán en el documento ayuda a los lectores a tener una idea de cómo se desarrollará la argumentación o presentación de información.

- Transición al cuerpo del trabajo: Concluye la introducción de manera fluida y natural, preparando a los lectores para lo que vendrá a continuación. Puedes usar una oración de transición para conectar la introducción con el primer párrafo del cuerpo del trabajo.

2.2 Cuerpo del trabajo.

El cuerpo de trabajo de una investigación se refiere a la parte central y más extensa del documento en el cual se presenta, desarrolla y analiza la información clave relacionada con el tema de investigación. Es la sección donde se exponen los resultados de la investigación y se discuten en detalle, siguiendo una estructura lógica y coherente.

Capítulo I – Planteamiento del problema. En este capítulo se contemplan las secciones 1.1 a 1.7 siguientes y se deben presentar todo aquellos aspectos que se alcanzaron en el trabajo de investigación. Considerar que, este tipo de trabajos, busca lograr nuevo conocimiento a través de la solución de un problema, cuya solución, se guía a través de la pregunta de investigación y a cuya respuesta, obedece la hipótesis. En palabras de Hernández, Fernández y Baptista (2014), “son las guías de una investigación o estudio”, por lo que todo el trabajo de investigación buscará aceptar o rechazar la hipótesis que se establezca. Las secciones de este capítulo son:

- 1.1 Antecedentes:** Explicar el origen de la problemática que se plantea en el trabajo de investigación.
- 1.2 Planteamiento del problema:** Describir la problemática específica a efecto de confirmar que el problema existe.
- 1.3 Pregunta de investigación:** El autor formula la pregunta, entre signos de interrogación y que, mediante la hipótesis, resolverá la misma.
- 1.4 Hipótesis:** Es la columna vertebral de todo trabajo de investigación y se busca su comprobación o rechazo.
- 1.5 Objetivos:** Permiten identificar aquello que se pretende lograr con la investigación. En este apartado, mediante la esquematización correspondiente, se debe describir el objetivo general, así como cada uno de los objetivos particulares del trabajo de investigación.
- 1.6 Justificación:** En esta sección las personas que realizan el trabajo de investigación, deben exponer todos los argumentos para demostrar la importancia del estudio. Debe tenerse en cuenta que la justificación no es lo mismo que un objetivo.
- 1.7 Delimitación:** Resulta importante definir los alcances del trabajo de investigación, considerando la delimitación temporal, espacial y poblacional, entre otros.

Capítulo II – Marco teórico. Presentación de las teorías y conceptos relacionados con el tema, estableciendo la base teórica. La literatura usada debe ser relevante y veraz, por lo que es necesario consultar fuentes como libros, artículos científicos, páginas web, y en menor medida, fuentes secundarias o terciarias.

Deben consultarse, cuando menos, 20 fuentes distintas, mediante las cuales, se brinde el sustento suficiente al trabajo de investigación. Se recomienda que, con apoyo del docente y/o asesor, se estructure este apartado, partiendo de las variables que están implícitas en el título del trabajo como subtemas del marco teórico y la esquematización que le corresponda.

Por otro lado, se recomienda que se cite la información que se está consultando. Para ello, apoyados del menú “Referencias”, en la opción “Citas”, del programa de procesador de textos (Microsoft Word), deben de integrarse y llenarse cada uno de los campos de la ficha de las citas, respetando en todo momento cada sección. Se debe considerar en el llenado de esta ficha, si el documento consultado es un libro, una página web, un artículo de una revista u otra fuente de información.

Capítulo III – Metodología. Este apartado debe contener el enfoque utilizado para el desarrollo del trabajo de investigación. Las secciones de este capítulo son:

3.1 Enfoque de investigación: Explicar si el método elegido es cualitativo, cuantitativo o mixto y justificar por qué se seleccionó este método.

3.2 Nivel de investigación: Determinar si el trabajo se realizará desde algunos de los niveles exploratorio, descriptivo, correlacional, explicativo, predictivo o aplicativo (Supo, Gallaga, & et al, 2025).

3.3 Tipo de investigación: De acuerdo con el momento del estudio que se realice, el tipo de investigación podrá ser retrospectivo, transversal, longitudinal o prospectivo. Esto dependerá del diseño de la investigación y el enfoque.

3.4 Universo, muestra y muestreo: El universo se compone de aquella población donde se encuentran los sujetos objeto de la investigación. La muestra, dependiendo de la población (cantidad de personas que la componen), se determinará mediante una fórmula. Finalmente, el muestreo que, puede ser aleatorio o no aleatorio, es la manera en la que se seleccionarán tales sujetos de la población.

3.5 Instrumentos de recolección de datos: “Este factor se refiere a (...) los instrumentos, [que] los evaluadores (...) utilizan en la investigación para la obtención de datos de interés” (Sánchez & Reyes, 2015).

3.5.1 Validez: En su caso.

3.5.2 Confiabilidad: En su caso.

3.6 Procedimiento para la obtención de datos: En este apartado se describen aquellos pasos que la persona investigadora realizó para la obtención de los datos, desde la selección del instrumento (o instrumentos), su diseño,

validación, confiabilidad (en su caso), así como la aplicación del instrumento. Se debe agregar el link del cuestionario aplicado (si fue digital), y el mismo debe de estar presente en la sección de Apéndices.

Capítulo IV – Análisis de resultados. Presentación de los datos y hallazgos obtenidos durante la investigación. Para tal efecto deben mostrarse a través de tablas, gráficos y figuras para ilustrar los resultados de manera visual. Cada uno de estos elementos, debe contener una interpretación detallada de los resultados en relación con los objetivos de investigación y la literatura existente, así como la descripción de las principales problemáticas detectadas y se debe de tener presente que, la información gráfica, es el resultado del instrumento de recolección de datos aplicado a los sujetos de estudio.

Capítulo V – Conclusiones y sugerencias. En este apartado se debe manifestar si se acepta o se rechaza la hipótesis de investigación y por qué. También se contempla la presentación de los hallazgos más importantes encontrados en la investigación. Finalmente, se deben contestar las preguntas secundarias de investigación.

En las sugerencias, la persona investigadora brinda su punto de vista, a partir de la experiencia obtenida con el trabajo de investigación, a aquellas personas que sigan la línea de investigación. Se propone que inicien con las siguientes frases:

Creo conveniente que...

Una recomendación a la empresa sería que...

No creo necesario que...

En mi opinión...

Un punto a favor es que...

Esto contribuirá a que...

En el **Anexo 2**, encontrarás el esquema que debe de llevar el trabajo de investigación.

Referencias.

Hernández, S. R., Fernández, C. C., & Baptista, L. M. (2014). *Metodología de la Investigación* (6a ed.). México: McGraw Hill.

Sánchez, C. H., & Reyes, M. C. (2015). *Metodología y diseños en la investigación científica* (5a ed.). Perú: Business Support Anneth SRL.

Supo, C. J., Gallaga, G. R., & et al. (2025). *Niveles de investigación: Una clasificación emergente fundamentada en el análisis de datos para la investigación científica*. México: Sociedad Hispana de Investigadores Científicos.

Anexo 1. Portada.



Colegio Superior Leonardo Da Vinci
Acuerdo de Reconocimiento de Validez
Oficial de Estudios No. LIC110822
Clave: 16PSU0190V
del 31 de agosto de 2011

Colegio Superior Leonardo Da Vinci

Tesis

Título de la tesis

Que para obtener el título de

Licenciado en Gastronomía

Presenta

Nombre de la persona sustentante

Asesor

Nombre de la persona que aserora

Morelia, Michoacán; México

abril de 2026

Anexo 2. Esquema para el llenado del trabajo de investigación.

PARTE PROTOCOLARIA	PORTADA	
	TEMA DE INVESTIGACIÓN	
	CARTA DE ACEPTACIÓN	
	PÁGINA DE APROBACIÓN	
	DEDICATORIAS	
	AGRADECIMIENTOS	
PARTE EXPOSITIVA	RESUMEN	
	ÍNDICE	
	INTRODUCCIÓN	
	CAPÍTULO I - PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	ANTECEDENTES
		PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA
		HIPÓTESIS
		OBJETIVO GENERAL
		OBJETIVOS ESPECÍFICOS
		JUSTIFICACIÓN
	DELIMITACIÓN	
	CAPÍTULO II - MARCO TEÓRICO	MARCO TEÓRICO
	CAPÍTULO III - MÉTODO	MÉTODO
		UNIVERSO
		MUESTRA
		MUESTREO
		INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS
		VALIDEZ
CONFIABILIDAD		
CAPÍTULO IV - ANÁLISIS DE RESULTADOS	GRÁFICAS	
CAPÍTULO V - CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS	CONCLUSIONES	
	SUGERENCIAS	
REFERENCIAS		
PARTE COMPLEMENTARIA	APÉNDICES	